

DECLARACION RESPONSABLE

PARA IMPLANTACION O MODIFICACION DE ACTIVIDADES DE COMERCIO MINORISTA Y DETERMINADOS SERVICIOS EN ESTABLECIMIENTOS (en el ámbito de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios).

1.- DATOS DEL/ DE LA DECLARANTE

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono (s): _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____ Otros interesados _____

2.- DATOS DEL/ DE LA REPRESENTANTE, en su caso

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono (s): _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Nº Protocolo / año del poder de representación notarial : _____ (acompañar copia compulsada del poder)

Por falta de acreditación del poder de representación notarial a requerimiento de los servicios de verificación de la Administración pública o de cualquier otro documento, se estará a lo preceptuado por el art. 71.Bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento administrativo común, y al régimen de inspecciones y sanciones de la Ley 12/2012 de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios.

3.- DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION (rellenar sólo si no coinciden con los del declarante o representante)

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ Nº: _____ Portal: _____ Esc: _____

Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____

Teléfono (s): _____ / _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____



AYUNTAMIENTO
DE CAMARMA DE ESTERUELAS (MADRID)

4.-EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL/ACTIVIDAD

Rótulo comercial: _____

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ Nº: _____ Piso: _____

En caso de que el acceso principal al local sea por un vial distinto al del edificio, cumplimente los datos de acceso:

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ Nº: _____ Piso: _____

Código IAE: _____ Aporta copia Alta IAE

5.- INFORMACION DEL LOCAL/ACTIVIDAD:

Referencia catastral del local: _____

(Si no dispone de la misma indique la del edificio)

6.- DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

Si ha realizado una consulta urbanística previamente, indique el Nº de expediente: _____

Denominación de la actividad: _____

Descripción de la nueva actividad: _____

7.- DESCRIPCION DE LAS OBRAS

Indique importe aproximado del presupuesto de obras: _____

Indique m2 aproximados de ocupación de la vía pública con ocasión de las obras: _____

8.- OTRAS ACTUACIONES



AYUNTAMIENTO
DE CAMARMA DE ESTERUELAS (MADRID)

9.- DECLARACION RESPONSABLE

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1. Que las obras y la actividad que van a ser desarrolladas no tienen impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.
2. Que las obras a desarrollar no requieren de la redacción de un proyecto de obras de edificación, de conformidad con la Ley 38/1999 de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.
3. Que la actividad se encuentra incluida en el Anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios y que su superficie útil de exposición y venta al público no supera los 300 metros cuadrados.
4. Que se encuentra en posesión de los siguientes documentos:
 - Proyecto técnico de obras e instalaciones cuando sea exigible conforme a la normativa correspondiente, firmado por técnico competente de acuerdo con la legislación vigente.
 - Justificante de pago del tributo o tributos correspondientes.
5. Que las obras y la actividad cumplen con todos los requisitos que resulten exigibles de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, y en particular, entre otras, en las siguientes disposiciones:
 - Ley 12/2012 de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios
 - Ley urbanística autonómica.
 - Otras normas sectoriales aplicables.
 - Ordenanza municipal de licencias.
 - Otras ordenanzas municipales.
6. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa vigente durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra pudiendo producirse.
7. Que se compromete a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
8. Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.
9. Que en el momento de apertura del local, se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.

En Camarma de Esteruelas, a _____ de _____ de 2014. Firma,

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAMARMA DE ESTERUELAS