



## DÍA SIN COLE CURSO 2021/2022

**11 DE OCTUBRE 2021**

NOMBRE DEL ALUMNO/A			FOTO NIÑO/A
FECHA DE NACIMIENTO:	EDAD	CURSO:	
DOMICILIO			

Marque con una X: Alumno/a CEIPSO GARCÍA LORCA  Empadronado/a  Otro

NOMBRE Y APELLIDOS		DNI	CONTACTO
MADRE-Padre-Tutor			Telf.: Email:
PADRE-Madre-Tutor			Telf.: Email:
PERSONA/S AUTORIZADA/S A RECOGER AL MENOR			Telf.:
Nombre	Parentesco		
Autorizo a mi hijo/a salir solo de la actividad: SI NO			

SERVICIO	HORARIO	11 OCTUBRE	X
Ampliación mañana (*traer desayuno)	7-9h	3€	
Campamento básico	9-14h	4,25€	
Campamento, comedor y ludoteca	9-16h	12,25€	
Descuento del 50% (Aplicable sólo al importe del campamento básico): Familia numerosa <input type="checkbox"/> Discapacidad 33% <input type="checkbox"/>			
<b>IMPORTE TOTAL</b>			

❖ El pago se realizará mediante previa transferencia/ingreso bancario, indicando nombre y apellidos del/a alumno/a, en los siguientes números de cuenta:

❖ **BBVA:** ES57- 0182- 5886- 28- 0201501606      **BANKIA:** ES62- 2038- 2473- 15- 6000070776  
**CAIXA:** ES96- 2100- 4050- 12- 2200009222      **BANCO POPULAR:** ES41- 0075- 1402- 96- 0660000173  
**SANTANDER:** ES06- 0030- 8285- 12- 0000286271

❖ En el caso de solicitar baja en la actividad deberá comunicarlo por escrito en el registro del ayuntamiento de 9:00h a 14:00h o por sede electrónica con una antelación mínima de cinco días hábiles antes de la prestación del servicio, en caso contrario se cobrará la cuota correspondiente. Sólo se realizará devolución en caso de que no se realice la actividad (la no asistencia no implica devolución).

❖ TITULAR \_\_\_\_\_ N.I.F. \_\_\_\_\_

E	S																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Los datos personales recogidos serán tratados por el Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y al Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, con la finalidad de tramitar su participación en el servicio de campamento urbano. Los datos se conservarán durante el tiempo legalmente establecido y el necesario para cumplir con la citada finalidad. El órgano responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas, ante quien se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, u oposición mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Camarma (c/ Daganzo 2, 28816) o a través de sede electrónica. Destinatarios: Ayuntamiento Camarma de Esteruelas, empresa adjudicataria del servicio de campamento urbano. El Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo.



Los datos médicos que aquí se recogen son importantes para atender adecuadamente las necesidades de los niños/as

## FICHA MÉDICA

**ALERGIAS (alimenticias, medicamentos, plantas, animales, otras)**

**MEDICACIÓN QUE TOMA** (en caso de ser necesario administrar algún medicamento, de deberá presentar prescripción médica)

**OBSERVACIONES** (Dificultades de aprendizaje, problemas visuales, auditivos, respiratorios, etc.):

Lea atentamente la información básica que se encuentra en este documento y solicite, si lo considera, la información adicional sobre protección de datos antes de firmar.

Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero

Yo, D./ Dña. \_\_\_\_\_ con DNI/NIE \_\_\_\_\_ he leído y acepto todas las normas de inscripción y declaro verdaderos todos los datos de este documento y bajo mi responsabilidad consiento que el menor de cuyos datos figuran anteriormente, participe en los días sin cole del curso 2021/2022, para lo cual he leído y entendido con detalle toda la información proporcionada, expresando mi compromiso con las medidas personales de higiene y prevención obligatorias, **asumiendo toda la responsabilidad** frente a la posibilidad de contagio por COVID-19. Además, autorizo a los responsables de la actividad a que pueda realizar y registrar las tomas de temperatura que consideren oportunas a mi hijo/a, siendo las mínimas a su entrada y salida del centro.

Y para que conste firmo el mismo.

En Camarma de Esteruelas, a \_\_\_ de \_\_\_ de 2021

FIRMA PADRE/MADRE O TUTOR/A LEGAL

Durante las actividades extraescolares podrá realizarse la **toma de imágenes** de los participantes para su reproducción en cualquier soporte (fotográfico, audiovisual, informático, Internet...), por parte del Ayuntamiento y de la empresa adjudicataria

¿Autoriza a que su hijo/a aparezca en estas imágenes? SI  NO

En caso **AFIRMATIVO**, por favor rellene los siguientes datos:

Yo, D./ Dña. \_\_\_\_\_ con DNI/NIE \_\_\_\_\_ como padre/madre/tutor del menor \_\_\_\_\_ autorizo al Ayuntamiento y a la empresa adjudicataria de las Actividades Extraescolares a hacer uso del material fotográfico y audiovisual de las actividades que se lleven a cabo en la entidad que podrán ser usadas para: ofrecer un reportaje de las actividades llevadas a cabo para las familias; difusión de dicho proyecto a través de la página web y redes sociales de la entidad; uso interno en memorias y proyectos.

La entidad se compromete a que la utilización de estas imágenes en ningún caso supondrá un daño a la honra e intimidad del menor, ni será contraria a los intereses de los menores, respetando la normativa en materia de protección de datos, imagen y protección jurídica del menor.

FIRMA PADRE/MADRE O TUTOR/A LEGAL

En Camarma de Esteruelas, a \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_

\*La actividad se realizará a partir de un mínimo de 20 participantes.

Los servicios de acogida y comedor están sujetos a un mínimo de 8 y 15 participantes respectivamente.

El ayuntamiento se reserva el derecho de cancelación en caso de que esta situación no se cumpla.

**Registro de inscripciones del 27 al 30 de septiembre de 2021: preferiblemente por los medios 1) y 2):**

- 1) Sede Electrónica: <https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/>
- 2) A través de correo electrónico [campamentos@aytoncamarma.es](mailto:campamentos@aytoncamarma.es)
- 3) Registro presencial del Ayuntamiento de Camarma en horario de 9:00 a 14:30 bajo cita previa en el 91 886 60 00 Ext. 1  
Para más información: [alicia.lopez@azfutura.com](mailto:alicia.lopez@azfutura.com) // 675 27 95 57

**MODELO DE ACEPTACIÓN DE CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN, OBLIGACIÓN DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO INFORMADO, PARA PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE OCIO EDUCATIVO JUVENIL**

D/D<sup>a</sup> ..... con nº de DNI/NIE  
.....

actuando en nombre propio  como padre/madre/tutor-a del interesado/a (menor de edad)

D/D<sup>a</sup> ..... con nº de DNI/NIE  
.....

Pertenencia a grupos vulnerables o con necesidades especiales de adaptación:  Si /  No.  
Si es que sí, especifique:

Entidad que desarrolla la actividad: Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas

Actividad propuesta: DÍAS SIN COLE

Fecha: CURSO 2021-2022

**Declaro bajo mi responsabilidad que solicito que la persona cuyos datos figuran en el encabezamiento (el interesado) participe en las actividades de la organización expuesta, para lo cual he leído con detalle la información proporcionada por la propia organización y acepto las condiciones de participación, expreso mi compromiso con las medidas personales de higiene y prevención obligatorias y asumo toda la responsabilidad frente a la posibilidad de contagio por COVID-19. (Márquese en lo que proceda).**

**Declaración responsable de no formar parte de grupos de riesgo ni convivir con grupo de riesgo**

<input type="checkbox"/>	Declaro que el interesado cumple los requisitos de admisión establecidos en el documento de aceptación de condiciones de participación, obligación de información y consentimiento informado, no siendo grupo de riesgo
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	Declaro que el interesado no convive con nadie que sea grupo de riesgo, o que, en el caso de que así sea, participa en la actividad bajo su propia responsabilidad
<input type="checkbox"/>	Me comprometo a comprobar diariamente el estado de salud de mi hijo/a, tutelado/a y, en su caso, a comunicar la causa de ausencia del interesado (a través de móvil u otro medio)
<p><b>Aceptación del documento de medidas personales de higiene y prevención obligatorias frente al COVID-19</b></p>	
<input type="checkbox"/>	He leído y acepto los compromisos contenidos en el documento de información para familias sobre medidas personales de higiene y prevención obligatorias
<p><b>Declaración de haber leído y aceptado los documentos proporcionados por la organización sobre la adaptación de la actividad al COVID-19</b></p>	
<input type="checkbox"/>	Declaro que he recibido y leído el Plan de adecuación de la actividad al COVID-19 de la entidad responsable de la actividad y que por tanto tengo conocimiento pleno y estoy de acuerdo con las medidas y procedimientos que propone.
<input type="checkbox"/>	Declaro que he recibido y leído el protocolo de actuación en casos de emergencia o riesgo de contagio de la entidad responsable de la actividad
<p><b>Consentimiento informado sobre COVID-19</b></p>	
<input type="checkbox"/>	Declaro que, tras haber recibido y leído atentamente la información contenida en los documentos anteriores, soy consciente de los riesgos que implica, para él mismo y para las personas que conviven con él, la participación del interesado en la actividad en el contexto de la crisis sanitaria provocada por el COVID-19, que asumo bajo mi propia responsabilidad.
<input type="checkbox"/>	Declaro, que el participante de la actividad posee el calendario de vacunaciones actualizado, y que desde la última vacuna, han transcurrido o transcurrirán al menos 15 días entre esta y el inicio de la actividad

FIRMA MADRE/PADRE/TUTOR

En ....., a..... de.....de.....



# Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas

---

## NORMAS GENERALES DÍAS SIN COLE CURSO 2021-2022

Dada la situación de **Alerta Sanitaria**, durante la celebración de los días sin cole se llevarán a cabo actividades con las medidas higiénicas necesarias, guardando en todo momento la distancia social establecida como norma y un protocolo acordado que se entregará junto con la inscripción. El campamento se llevará a cabo siempre que la Comunidad de Madrid no determine nuevas indicaciones que establezcan lo contrario.

**Entrega de solicitudes:** entre el 27 y el 30 de septiembre preferiblemente por sede electrónica o a través del correo electrónico [campamentos@aytoncamarma.es](mailto:campamentos@aytoncamarma.es). En el caso de imposibilidad para registrar por los medios anteriores, se podrán entregar las solicitudes mediante el registro del Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas en horario de 9:00h a 14:30h bajo cita previa en el 91 886 60 00 Ext.1.

-<https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/> **PASOS:** Instancia general-tramitación electrónica-DNI (PIN)- Señalar si es interesado o representante-COMENZAR-Rellenar móvil y correo electrónico-SOLICITA: indicar inscripción campamento urbano-SIGUIENETE-adjuntar: solicitud inscripción debidamente cumplimentada-finalizar.

**¡MUY IMPORTANTE!: Compruebe que ha rellenado correctamente la solicitud porque una vez registrada no se admitirá ningún cambio.** Sólo se abrirá un **plazo de ampliaciones** en caso de haber plazas disponibles.

Las actividades se llevarán a cabo en el edificio principal del centro escolar Federico García Lorca.

Aquellos menores que por sus características personales, no puedan cumplir con las medidas higiénicas adoptadas (no uso de mascarilla, dificultad para guardar distancia social...) no podrán participar.

Se realizará un protocolo para las entradas y salidas de los/as niños/as del centro, rogándose la máxima puntualidad para garantizar la protección de los participantes. Con el fin de garantizar la protección y atención de los/las niños/as, si pasados 15 minutos de la finalización de la actividad no acude nadie a recoger al menor y no disponemos de noticias al respecto, se llamará al organismo público correspondiente

Se recomienda que los niños/as acudan con almuerzo para el descanso de media mañana; los niños/as contarán con el material necesario para la realización de las actividades; y rogamos que no acudan al campamento con ningún juguete, móvil o videoconsola ya que el equipo de monitores NO se hará responsable de la pérdida o rotura.

El Campamento forma parte del proyecto educativo del colegio, por lo tanto, las actividades se desarrollan dentro del mismo **Plan de Convivencia**. Ante aquellos comportamientos no acordes con dicho Plan se tomarán las medidas establecidas por el Centro. Los/as alumnos/as deberán hacer un correcto uso de los materiales y de las instalaciones.

Cualquier otra cuestión no reflejada en estas normas, se atenderá a lo que dispongan el acuerdo de aprobación del establecimiento y ordenación del precio público por la prestación de servicio de campamento de verano de Camarma de Esteruelas (BOCM. Num. 120 lunes 22/05/2017).

## **INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

<b>RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?</b>
AYUNTAMIENTO DE CAMARMA DE ESTERUELAS, con CIF- P2803200A y dirección en Calle Daganzo, 2- 28816 Camarma de Esteruelas (Madrid) Tel: <a href="tel:918167100">918 16 71 00</a> – WEB: <a href="http://camarmadeesteruelas.es/">http://camarmadeesteruelas.es/</a> e-mail: <a href="mailto:alcaldia@aytoncamarma.es">alcaldia@aytoncamarma.es</a>
<b>ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO ¿Cuál es la actividad de tratamiento?</b>
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES EDUCATIVAS EN DÍAS NO LECTIVOS
<b>LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?</b>
La base legal para el tratamiento de sus datos es el CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O TUTOR al ser una actividad voluntaria de los tutores legales de los menores que participan en los campamentos de verano organizados por el Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas
<b>FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?</b>
Gestión de las tareas administrativas y de control de los usuarios de la actividad de la Escuela de Teatro organizada por el Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas, realización de actividades. Eventos de ámbito supramunicipal. Se contienen los datos generados por el área correspondiente de este Ayuntamiento, datos de usuarios de dicho servicio.
<b>ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?</b>
Interesado, Representante,
<b>DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?</b>
Email: <a href="mailto:dpd@aytoncamarma.es">dpd@aytoncamarma.es</a>
<b>CATEGORIAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?</b>
Identificativos, Otros, - Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal y de correo electrónico, teléfono, nombre del tutor. - Datos de transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado, actividad realizada, - Otros: Cuenta Bancaria
<b>CATEGORIAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?</b>
Ciudadanos y residentes, usuarios participantes en actividades de la Escuela de Teatro, organizadas por el área correspondiente del Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas.
<b>CATEGORIAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?</b>
En su caso, a la empresa adjudicataria del servicio, a entidades bancarias
<b>TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?</b>
NO SE PREVÉN
<b>MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?</b>
AYUNTAMIENTO DE CAMARMA DE ESTERUELAS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología. También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.
<b>PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?</b>
Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.
<b>EJERCICIO DE DERECHOS ¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?</b>
Puedes ejercitar tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de las direcciones postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas <a href="https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/">https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/</a> Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación: <b>A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestras oficinas de atención de registro o en nuestra sede electrónica <a href="https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/es/">https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/es/</a></b> <b>Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <a href="http://www.aepd.es">http://www.aepd.es</a>, o de su dirección postal..</b>